



L'AGAPEI

Association gestionnaire d'établissement pour personnes en situation de handicap mental
2 200 personnes accueillies- 1 800 salariés
recrute pour son **Unité de Gestion CLERMONT CAPELAS** à Fontenilles
Un Moniteur d'Atelier 2^{ème} classe (H/F) en Cuisine Centrale
en CDI – 1 ETP

MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice représentée par le RUIS vous serez chargé de :

DANS LE DOMAINE de la PRODUCTION

- de participer aux opérations inhérentes à l'activité de cuisine centrale avec les agents de production, en collaboration avec vos collègues Moniteurs ainsi que le personnel Sodexo,
- d'organiser la production en fonction des directives transmises par le Moniteur principal d'atelier ou le Chef de Cuisine,
- d'appliquer et de respecter les procédures en vigueur (HACCP),
- de veiller à la sécurité des biens et des personnes dans le cadre des activités,
- de participer aux réunions de service et diverses réunions d'informations.

DANS LE DOMAINE de l'ACCOMPAGNEMENT

- l'accueil et l'accompagnement des personnes accueillies,
- participer à l'élaboration des PAP, dans le cadre de la procédure en vigueur,
- l'accueil et la formation des nouveaux agents de production,
- mettre en place une pédagogie spécifique et adaptée auprès des personnes accueillies,
- élaborer des évaluations et des bilans annuels des activités professionnelles,
- l'accueil et l'évaluation des agents de production stagiaires.

PROFIL

- Professionnel justifiant d'une expérience réussie dans un poste en cuisine collective,
- Expérience professionnelle dans le secteur du handicap et du social souhaité,
- Certificat de Qualification à la fonction de Moniteur d'Atelier apprécié,
- Capacité d'écoute, d'attention et de communication auprès des personnes en situation de handicap,
- Capacité à travailler en équipe, esprit d'initiative et sens de l'organisation,
- Maîtrise de l'outil informatique et capacité rédactionnelle,
- Permis B exigé.

LIEU DE TRAVAIL

- Fontenilles

CONDITION

- Convention Collective du 15 mars 1966.

PIECE A FOURNIR

- ✓ Curriculum vitae - Lettre manuscrite de motivation
- ✓ Copies diplômes, certificats de travail et de formation
- ✓ Extrait du casier judiciaire
- ✓ Permis de conduire

Poste à pourvoir à partir *Dès que possible*

Demande à adresser avant le 17 octobre 2018

Madame La Directrice de l'Unité de Gestion Clermont Capelas
AGAPEI - La Bourdette - 31470 FONTENILLES
ou par mail à nbirello@agapei.asso.fr