



Fontenilles, le 25 novembre 2022

L'AgaPei

Agir avec Amis, Parents et Professionnels pour les Personnes en situation de handicap
2375 personnes accueillies- 1640 salariés

recrute pour l'Unité de Gestion Clermont Capelas à Fontenilles

Un assistant de service social (H/F)
en CDI - 0.30 ETP

MISSIONS

Au regard des référentiels théoriques et dans le respect des orientations techniques définies par le Projet d'Établissement et des annexes XXIV, vous interviendrez dans une équipe pluridisciplinaire auprès d'adultes en situation de handicap mental.

Sous l'autorité de la directrice, représentée par leurs RUIS, vous aurez en charge :

- L'accueil, le soutien et l'accompagnement des personnes accueillies et leurs familles,
- Le montage, l'instruction et le suivi des dossiers administratifs,
- La participation au processus d'admission,
- L'organisation et le suivi des stages de réorientation sur les établissements extérieurs,
- La participation aux Projets d'Accompagnements Personnalisés dans le cadre de la procédure en vigueur,
- Le développement et l'entretien d'un réseau de partenaires dans votre champ d'activité,
- L'implication dans les dynamiques institutionnelles.

PROFIL :

- Diplôme d'Assistante de Service Social exigé,
- Aptitudes relationnelles pour un travail en équipe pluridisciplinaire,
- Bonnes capacités relationnelles,
- Une expérience dans le champ du secteur médico-social appréciée.

Déplacements à prévoir. Permis B exigé.

STATUT :

Convention Collective du 15 mars 1966
Congés supplémentaires – Mutuelle – Œuvres sociales du CSE de l'Unité de Gestion

PIECES A FOURNIR :

Curriculum vitae et lettre de motivation

POSTE A POURVOIR A COMPTER AU PLUS TOT

Demande à adresser avant le 15 décembre 2022 à :

Madame la Directrice
AgaPei – Unité de Gestion Clermont Capelas
La Bourdette – 31470 FONTENILLES
Ou par mail à : nperez@agapei.asso.fr