



# L'AgaPei

Agir avec Amis, Parents et Professionnels pour les Personnes en situation de handicap  
2375 personnes accueillies- 1640 salariés

L'AgaPei recrute pour l'Unité de Gestion Flourens – ESAT l'Occitan

## **Animateur(trice) de formation (H/F)**

**CDD – 0,4 ETP**

### **MISSIONS**

---

Sous l'autorité du Directeur, représenté par le Responsable d'Unité d'Intervention Sociale, et en étroite collaboration avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire, vous aurez en charge de :

#### **Sur le développement socio-professionnel des travailleurs de l'ESAT :**

- Concevoir et conduire des actions socio-éducatives pour l'ensemble des travailleurs de l'ESAT,
- Coordonner, organiser, animer des actions de formations socio-professionnelles à destination des travailleurs de l'ESAT dans le cadre des Projets d'Accompagnements Personnalisés (PAP) et des besoins des différentes activités de l'ESAT,
- En lien avec l'organisme de formation partenaire, assurer le suivi administratif des actions de formation (convocation, feuille d'émargement, évaluation, bilan,...),
- Mettre en œuvre des actions visant à garantir la sécurité physique et psychique des travailleurs de l'ESAT.

#### **Sur le déploiement des actions de l'ESAT :**

- Participer à la conception et à la conduite du PAP de chaque travailleur de l'ESAT, en lien avec l'équipe pluridisciplinaire et dans le respect de la procédure PAP en vigueur,
- Développer des réseaux et des relations partenariales avec les organismes de formation, les entreprises, les collectivités, le secteur associatif, les autres ESMS
- Transmettre oralement et/ou par écrits les observations relatives aux différents domaines de l'accompagnement

### **PROFIL**

---

- Diplôme de niveau 6, type DETS (Diplôme d'Etat d'Educateur Technique Spécialisé) ou DEES (Diplôme d'Etat d'Educateur Spécialisé) exigé
- Expérience en ESAT et dans l'accompagnement de personnes en situation de handicap souhaitée
- Une expérience dans le domaine de la formation professionnelle serait un plus
- Excellent relationnel et capacité à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire, ainsi qu'à animer des réunions et des groupes
- Maîtrise du Pack Office
- Permis B exigé

### **STATUT**

---

Convention collective du 15 mars 1966 – Annexe 10

Lieu de travail : St Orens de Gameville

### **PIECES A FOURNIR**

---

Lettre de motivation et Curriculum vitae

#### **POSTE A POURVOIR EN SEPTEMBRE 2022**

Demande à adresser avant le 28 août 2022 à :

**AgaPei – Unité de Gestion Flourens**

**A l'attention de Monsieur le Directeur**

**2 Chemin de la Madeleine – 31130 Flourens**

**Ou à l'adresse mail : [cnaegele@agapei.asso.fr](mailto:cnaegele@agapei.asso.fr)**

**Ou sur notre site internet : <http://www.agapei.asso.fr/>**