

L'AGAPEI RECRUTE !

Technicien Supérieur en Comptabilité (H/F) CDI – Temps plein

En qualité de Comptable (H/F), vous assistez la Responsable Comptabilité Gestion de l'Unité de Gestion de ST Orens dans les différentes missions :

MISSIONS

- Vous élaborez des bons de commandes puis les rapprocher des bons de livraison et des factures
- Vous comptabilisez les factures et assurer le suivi des comptes Fournisseurs
- Vous assurez le suivi des comptes Clients (Remise de chèques, suivi des règlements et des prises en charge)
- Vous saisissez les journaux de banque et faire les rapprochements bancaires
- Vous assurez la gestion des caisses (délivrance d'avances de fonctionnement aux unités et suivi de ces dossiers, vérification de la bonne conformité des pièces justificatives, saisie)
- Vous effectuez les travaux de fin d'exercice
- Vous participez à la préparation des Guides de Révision Comptable, des Comptes Administratifs et des Budgets Prévisionnels/Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses conformément aux instructions de la Responsable Comptabilité et Gestion
- Vous déclarez les sinistres auprès de l'assurance et suivre les dossiers
- Vous renseignez des tableaux de bord notamment celui relatif au travail temporaire
- Vous assurez le classement et la conservation de l'ensemble des documents obligatoires dans les délais légaux
- Vous réalisez le suivi des déclarations aux organismes sociaux

PROFIL

- De formation minimum bac+2 en Comptabilité Gestion, vous disposez d'une expérience de 3 ans minimum sur une fonction similaire en association, entreprise ou cabinet.
- Vous êtes autonome, organisé(e), rigoureux(se), et aimez travailler en équipe.
- Capacité à appliquer les procédures et protocoles
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Excel, Word, Outlook, logiciel de Paye/comptabilité : EVOLUCARE)

STATUT / AVANTAGES

- Convention Collective du 15 mars 1966, rémunération variable selon expériences.
- Poste basé à ST ORENS de Gameville rattaché à la Responsable Comptabilité Gestion.
- 35h/semaine en journée du lundi au vendredi

PIECES A FOURNIR :



Lettre de motivation



Curriculum vitae

POSTE A POURVOIR AU PLUS TOT

Via notre site Internet : www.agapei.asso.fr
Ou par mail à : msegura@agapei.asso.fr



Scannez-moi !

