

L'AGAPEI RECRUTE !

Agir avec Amis, Parents et Professionnels pour les Personnes en situation de handicap



Un Agent de pavillon (H/F) en CDI – Temps plein Pour sa Maison d'Accueil Spécialisée Faustine à Fontenilles

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice, représentée par le RUIS Santé, vous avez en charge la gestion hôtelière et logistique d'une unité de vie (pavillon N) :

- Le nettoyage, l'entretien et le contrôle de l'ensemble des locaux du pavillon selon les procédures et process en vigueur,
- Le contrôle, la traçabilité et la remise en température des repas sur les pavillons conformément aux normes HACCP,
- L'aide au service des repas de midi avec l'équipe accompagnante,
- La gestion rigoureuse des stocks et des commandes pour les repas, les produits alimentaires, les produits d'incontinence et les produits d'entretien, en lien avec l'équipe accompagnante,
- Le contrôle du matériel de cuisine et de la vaisselle,
- La diffusion des bonnes pratiques HACCP et hygiène auprès de l'équipe accompagnante,
- La supervision de la prestation blanchisserie pour le linge du pavillon en lien avec l'atelier blanchisserie de l'ESAT prestataire.

PROFIL

- Diplôme de niveau V (CAP/BEP) minimum
- Expérience réussie dans un poste similaire,
- Aptitudes à l'organisation et à la rigueur (suivi des commandes, gestion des stocks),
- Sens des responsabilités, des initiatives, et capacités de travail en autonomie,
- Capacité relationnelle et du travail en équipe,
- Aptitudes informatiques de base,
- Connaissance de la norme HACCP.

STATUT / AVANTAGES

Convention Collective du 15 mars 1966 – Ouvrier qualifié - Rémunération selon expériences acquises.

Congés supplémentaires – Mutuelle – Œuvres sociales du CSE de l'Unité de Gestion

PIECES A FOURNIR :  Lettre de motivation  Curriculum vitae

POSTE A POURVOIR AU PLUS TÔT 

Demande à adresser avant le 31 octobre 2025 à :
Mme la Directrice de l'Unité de Gestion Clermont Capelas
La Bourdette – 31470 FONTENILLES
Ou par mail à : nperez@agapei.asso.fr