

L'AGAPEI RECRUTE !

Agir avec Amis, Parents et Professionnels pour les Personnes en situation de handicap

un Moniteur d'Atelier 2^{ème} classe (H/F) pour les ateliers Restauration collective et Blanchisserie en CDI – Temps plein
Pour l'ESAT Clermont Capelas à Fontenilles

MISSIONS

Dans le domaine des **activités de production** commerciales :

- Organiser et superviser les activités de restauration collective et de blanchisserie en collaboration avec les travailleurs en situation de handicap.
- Etablir des devis et bons de livraison sur le logiciel dédié.
- Assurer le lien commercial avec les clients et les prospects des ateliers.
- Accompagner la réalisation des tâches en adoptant une pédagogie individualisée et adaptée aux capacités et aux besoins des personnes.
- Garantir la sécurité des personnes et des biens dans le cadre des activités quotidiennes et veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Mettre en place les outils de suivi de la production des ateliers.

Dans le domaine de l'**accompagnement des travailleurs** en situation de handicap :

- Accompagner les personnes par le travail en identifiant leurs besoins, en élaborant, en évaluant et en suivant leurs projets d'accompagnement personnalisés.
- Transmettre les connaissances nécessaires au développement de leurs compétences et de leur autonomie professionnelle.
- Assurer l'accueil, l'intégration et l'évaluation des stagiaires en attente d'admission en tant que travailleurs ESAT.
- Concevoir et déployer des outils pédagogiques adaptés, en tenant compte des capacités et des potentialités.
- Contribuer à la dynamique institutionnelle par la participation aux réunions d'équipe et aux projets de l'établissement.

PROFIL

- Professionnel justifiant d'une expérience dans le domaine de la restauration ou de la blanchisserie
- Titre de Moniteur d'Atelier souhaité
- Capacité d'écoute, d'attention et de communication auprès des personnes en situation de handicap
- Capacité à travailler en équipe, esprit d'initiative et sens de l'organisation
- Maîtrise des outils bureautiques et capacité rédactionnelle
- Permis B exigé – Permis BE souhaité

STATUT / AVANTAGES

Convention Collective du 15 mars 1966 – Rémunération selon expériences acquises.

Congés supplémentaires – Mutuelle – Œuvres sociales du CSE de l'Unité de Gestion – Prévoyance

PIECES A FOURNIR :



Lettre de motivation



Curriculum vitae



POSTE A POURVOIR AU 02 MARS 2026



Demande à adresser avant le 23 février 2026 à :

Mme la Directrice de l'Unité de Gestion Clermont Capelas

La Bourdette – 31470 FONTENILLES

Ou par mail à : nperez@agapei.asso.fr

Appel à candidature 2026-C1-01 – 06/02/2026