

# L'AGAPEI RECRUTE !

**ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL (H/F)**

**Temps partiel : 0.75 ETP**

**Véritable acteur des équipes pluridisciplinaires de l'IME de Colomiers et de Castelnau vous accompagnez les équipes**

## MISSIONS

**Vos missions porteront principalement sur les activités suivantes (liste non exhaustive) :**

- De l'accueil et l'accompagnement des familles de l'IME
- Du montage et l'instruction de dossiers administratifs.
- De l'accueil, soutien et accompagnement des usagers et de leurs familles tout au long du séjour.
- De la réalisation d'actions de prévention face aux difficultés sociales et médico-sociales.
- De l'implication dans les dynamiques institutionnelles.
- De la conception et la conduite du Projet d'Accompagnement Personnalisé dans le cadre de la procédure en vigueur.
- De l'orientation des usagers sur le secteur adulte et sur les services médico-sociaux

## PROFIL

- Un diplôme d'Etat d'assistant de service social
- Des aptitudes relationnelles pour un travail en équipe pluridisciplinaire en collaboration avec les familles
- De bonnes capacités rédactionnelles
- Esprit d'initiative et d'équipe – Capacité d'adaptation -Qualités rédactionnelles – Discréption
- Permis B Indispensable

## STATUT / AVANTAGES

Convention Collective du 15 mars 1966 – Rémunération selon expériences acquises

Congés supplémentaires – Mutuelle – Œuvres sociales du CSE de l'Unité de Gestion

Lieu de Travail : Colomiers et Castelnau

## PIECES A FOURNIR :



Lettre de motivation



Curriculum vitae



## POSTE A POURVOIR AU PLUS TOT



Demande à adresser à notre Responsable RH  
par mail à : [mlham@agapei.asso.fr](mailto:mlham@agapei.asso.fr)

Appel à candidature 2026 A1 01



Scannez-moi !